

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верхне-Матигорская средняя школа»

**Адаптированная рабочая программа
по русскому языку
в 8 классе**

VIII вид

Составитель: Берденникова Людмила
Владимировна,
учитель русского языка и литературы

д. Харлово
2023

Пояснительная записка.

Рабочая программа для учащегося 8 А составлена на основе Примерной программы основного общего образования по русскому языку и Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл. В 2сб./ Под ред. В.В. Воронковой. – М: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2018, которая определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Рабочая программа по русскому языку составлена с учётом интеллектуальных и психологических особенностей обучающихся данных классов и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Материал имеет практическую направленность на приобретение жизненно необходимых адаптивных умений и навыков, максимально связанных с реальной жизнью обучающегося, с целью формирования познавательных интересов повышения мотиваций к обучению; начало работы идет с более легких заданий, увеличение частоты обращений к одной и той же учебной информации; предъявление четких, конкретных инструкций; учитывается замедленный темп деятельности в процессе выполнения заданий.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен концентрически: темы программ по классам повторяются с постепенным наращиванием сведений по каждой теме.

В классе для детей с особыми возможностями здоровья в старших классах осуществляются задачи, решаемые в младших классах, но на более сложном речевом и понятийном материале.

Для изучения грамматики и правописания отобраны только те сведения, без которых невозможно формирование элементарных орфографических и пунктуационных навыков, развитие устной и письменной речи.

Овладение знаниями по словообразованию при изучении темы «Состав слова» ведёт к развитию лексической стороны речи учащихся, формированию орфографических навыков (правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова, правописание приставок и т.д.). Изучение частей речи способствует формированию морфологических знаний, навыков правописания падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глагола, правописания местоимений.

Последовательное расширение знаний о предложении способствует развитию синтаксической стороны речи, развитию устной и письменной речи. В процессе изучения всего программного материала даются упражнения в связной письменной речи.

Такая структура даёт возможность решать задачи последовательно и комплексно, с учётом трудностей грамматики как науки, особенностей умственно отсталых учащихся.

Цель курса.

Формирование практически значимых орфографических и пунктуационных навыков, совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и

навыков, воспитание интереса к родному языку, воспитание гражданственности, нравственных качеств, трудолюбия, самостоятельности.

Задачи курса.

- формирование прочных навыков грамотного письма, развитие орфографической зоркости, функций фонематического анализа;
- обучение школьников умению связно излагать свои мысли в устной и письменной форме на основе работы со словом, предложением, текстом;
- овладение нормами русского литературного языка, обогащение и активизация словаря учащихся, совершенствование грамматического строя речи, развивать навыки словоизменения, словообразования;
- развивать умения делать словесно-логические обобщения, учить выделять главное, существенное;
- развивать навыки межличностного взаимодействия, готовить к самостоятельной жизни, к труду, к общению.

В соответствии с образовательной программой учреждения использован следующий учебно-методический комплект учебников:

1. Русский язык. Учебник для 8 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида / Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская-М.: Просвещение -2009 г.

Программа рассчитана на 136 часов (4 часа в неделю), отклонений в часах от программы нет.

Планируемые результаты освоения предмета «Русский язык».

Личностными результатами изучения курса «Русский язык» в 8 классе является формирование следующих умений:

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- уважительное отношение к родному языку, гордость за него.
 - стремление к речевому самосовершенствованию;
 - достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;
 - способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами изучения письма и развития речи являются:

Регулятивные УУД (универсальные учебные действия)

- *Определять* цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.
- Учиться обнаруживать и *формулировать учебную проблему* совместно с учителем.
- Учиться *планировать* учебную деятельность на уроке.

- *Высказывать* свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).
- Использовать при выполнении заданий различные средства: дополнительную литературу, исторические источники. С помощью учителя давать самооценку своей деятельности.
- способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

Познавательные УУД:

- умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
- Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.
- Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).
- Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема.
- применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи);

Средством формирования этих действий служит учебный материал и задания учебника.

Коммуникативные УУД:

- коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;
- овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.
 - умение выступать перед аудиторией сверстников;
 - участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
 - адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);
 - умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;

Предметными результатами изучения курса является формирование следующих умений

Учащиеся должны **знать**:

- Алфавит.
- Наиболее распространенные правила правописания слов.
- Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.
- Названия частей речи, их значение.

Учащиеся должны **уметь**:

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.
- Строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны **использовать** приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
- Оформлять деловые бумаги.

Содержание учебного предмета, курса.

Наименование разделов, тем	Количество часов	Краткое содержание.
Предложение (повторение).	6	Главные и второстепенные члены предложения. Простое и сложное предложение. Сложное предложение без союзов. Сложное предложение с союзами «и», «а», «но». Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах предложения.
Состав слова.	18	Разные по составу слова. Корень. Окончание. Образование слов при помощи приставок, суффиксов. Правописание гласных и согласных в корне слова: - безударные гласные - звонкие и глухие согласные - непроизносимые согласные.

		<p>Гласные и согласные в приставках. Правописание приставок - за, - на, - над, - о, - по, - до, - под, - об, - пере.</p> <p>Приставка и предлог. Правописание приставок и предлогов.</p> <p>Сложные слова. Соединительные гласные «о», «е».</p> <p>Иностранные корни в сложных словах.</p>
Имя существительное.	16	<p>Части речи. Дифференциация частей речи.</p> <p>Имя существительное. Грамматические категории имени существительного. Собственные имена существительные.</p> <p>Правописание имён существительных с шипящей на конце (м.р., ж.р.).</p> <p>Склонение имён существительных в единственном числе.</p> <p>Падежные окончания имён существительных в единственном числе.</p> <p>Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе. Самостоятельная работа.</p> <p>Правописание падежных окончаний имён существительных во множественном числе.</p> <p>Правописание имён существительных с шипящей на конце (м.р., ж.р., мн.ч. Р.п.). Несклоняемые имена существительные.</p>
Имя прилагательное.	17	<p>Связь имён прилагательных с именами существительными.</p> <p>Согласование имён прилагательных с именами существительными.</p> <p>Родовые окончания имён прилагательных.</p> <p>Правописание безударных окончаний имён прилагательных с.р. после шипящих. Правописание безударных окончаний имён прилагательных в единственном числе.</p> <p>Безударные окончания имён прилагательных во множественном числе.</p> <p>Имена прилагательные на - ий, - ья, - ье, - ьи.</p> <p>Правописание имён прилагательных на - ий, - ья, - ье, - ьи.</p> <p>Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода на – ий, - ье.</p> <p>Склонение имён прилагательных женского рода на – ья.</p> <p>Склонение имён прилагательных во множественном числе на – ьи.</p>
Местоимение.	15	<p>Понятие о местоимении. Употребление местоимений в устной и письменной речи. Лицо и число местоимений.</p> <p>Местоимения 3-го лица единственного числа.</p>

		<p>Склонение местоимений 1-го лица. Склонение местоимений 2-го лица.</p> <p>Склонение местоимений 3-го лица. Правописание личных местоимений с предлогами. Деловое письмо. Заявление.</p> <p>Правописание личных местоимений 3-го лица с согласной «н».</p>
Глагол.	32	<p>Значение глагола. Грамматические признаки глагола.</p> <p>Неопределённая форма глагола. Правописание шипящих на конце слова.</p> <p>Прошедшее время глагола. Род и число. Правописание глаголов с частицей «не». Изменение глаголов по лицам и числам.</p> <p>Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.</p> <p>Глаголы 3-го лица. Правописание - тся и - тья в глаголах.</p> <p>Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения.</p> <p>Деловое письмо. Письмо в стенгазету.</p> <p>Изложение «Шоколадный торт».</p> <p>Безударные личные окончания глаголов (способ проверки – н.ф.).</p> <p>Безударные окончания имён существительных, прилагательных, глаголов.</p>
Предложение.	19	<p>Простое предложение нераспространённое и распространённое. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.</p> <p>Обращение. Знаки препинания при обращениях.</p> <p>Сложное предложение. Сложные предложения с союзами «а», «и», «но» и без союзов. Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами «а», «и», «но» со сложными предложениями с теми же союзами. Сложные предложения со словами «который», «где», «когда», «что», «чтобы», «потому что».</p>
Повторение.	13	<p>Повторение пройденного материала за год.</p> <p>Безударные окончания имён существительных и прилагательных.</p> <p>Безударные личные окончания глаголов.</p> <p>Правописание приставок и предлогов.</p> <p>Разделительный Ъ и Ь знаки.</p>
Итого:	136	

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов	Электронные цифровые образовательные ресурсы
1	Предложение.	1	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/
2	Простое предложение.	1	
3	Сложные предложения с союзами и, а, но и без них.	1	
4	Однородные члены предложения.	1	
5	Постановка запятых при однородных членах предложения.	1	
6	Р/р. Объяснительная записка.	1	
7	Однокоренные слова, относящиеся к разным частям речи.	1	
8	Разбор слов, относящихся к разным частям речи, по составу.	1	
9	Образование слов при помощи приставки и суффикса	1	
10	Упражнения по разбору слов по составу.	1	
11	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова.	1	
12	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.	1	
13	Правописание ударных и безударных гласных в корне слова.		
14	Систематизация знаний учащихся. Разбор слов по составу.	1	
15	Гласные и согласные в приставках.	1	
16	Приставка и предлог.	1	
17	Различие приставки и предлога.	1	
18	Сложные слова.	1	
19	Образование сложных слов с помощью соединительных гласных о и е .	1	
20	Образование сложных слов с помощью иностранных корней.	1	
21	Р/р. Сочинение по картине А. А. Митрофанова «Утро на берегу озера».	1	
22	Упражнения на закрепление.	1	
23	Р/р. Автобиография.	1	
24	Проверочная работа по теме «Состав слова».	1	
25	Вводный урок. Части речи.	1	
26	Грамматические признаки имени существительного.	1	

27	Имена собственные, обозначающие различные названия.	1	
28	Существительные единственного числа с шипящей на конце.	1	
29	Склонение имен существительных.	1	
30	Падежные окончания имен существительных единственного числа.	1	
31	Проверка безударных окончаний имен существительных единственного числа.	1	
32	Упражнения на закрепление по правописанию падежных окончаний им существительных.	1	
33	Контрольный диктант по теме «Правописание падежных окончаний имен существительных».	1	
34	Систематизация знаний учащихся.	1	
35	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе.	1	
36	Существительные с шипящей на конце.	1	
37	Несклоняемые имена существительные.	1	
38	Упражнения на закрепление.	1	
39	Р/р. Адрес. Повторение.	1	
40	Обобщающий урок по теме «Имя существительное».	1	
41	Роль прилагательного в речи.	1	
42	Согласование прилагательных с существительными.	1	
43	Родовые окончания прилагательных.	1	
44	Правописание безударных окончаний прилагательных среднего рода на шипящие ж,ш,ч,щ.	1	
45	Проверка безударных окончаний прилагательных единственного числа.	1	
46	Самостоятельная работа по правописанию безударных окончаний прилагательных единственного числа.	1	
47	Правописание падежных окончаний прилагательных множественного числа.	1	
48	Р/р. Сочинение по картине Ф. П. Решетникова «Опять двойка».	1	
49	Систематизация знаний учащихся.	1	
50	Имена прилагательные на –ий, –ья, –ье, –ьи.	1	
51	Склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, –ье.	1	
52	Склонение прилагательных женского рода на –ья.	1	
53	Склонение прилагательных во множественном числе на –ьи.	1	

54	Р/р. Изложение по опорным словосочетаниям.	1	
55	Упражнения на закрепление.	1	
56	Словарный диктант.	1	
57	Проверочная работа по теме: «Имя прилагательное».	1	
58	Грамматические признаки местоимения.	1	
59	Лицо и число местоимений.	1	
60	Лицо и число местоимений.	1	
61	Систематизация знаний учащихся, повторение.	1	
62	Местоимения 3-го лица единственного числа.	1	
63	Склонение местоимений 1-го лица.	1	
64	Склонение местоимений 2-го лица.	1	
65	Склонение местоимений 3-го лица.	1	
66	Правописание предлогов с местоимениями.	1	
67	Правописание местоимений 3-го лица после предлогов.	1	
68	Упражнения на закрепление.	1	
69	Р/р. Заявление.	1	
70	Проверочная работа по теме «Местоимение».	1	
71	Диктант по теме «Местоимение».	1	
72	Систематизация знаний учащихся. Повторение.	1	
73	Грамматические признаки глагола.	1	
74	Значения глаголов в речи.	1	
75	Морфологический разбор глаголов.	1	
76	Неопределенная форма глагола. Правописание шипящих на конце слова.	1	
77	Изменение глаголов по времени.	1	
78	Прошедшее время глагола.	1	
79	Род и число глаголов прошедшего времени.	1	
80	Не с глаголами.	1	
81	Упражнения на закрепление.	1	
82	Изменение глаголов по лицам и числам.	1	
83	Правописание личных окончаний глаголов 2-го лица единственного числа.	1	
84	Р/р. Изложение «Барс-беглец».	1	
85	Тренировочное упражнение (окончание глаголов 2 лица, единственного числа).	1	
86	Правописание глаголов 3-его лица ед. и мн. числа.	1	

87	Правописание глаголов на –тся, -ться.	1	
88	Упражнения на закрепление.	1	
89	Подготовка к самостоятельной работе.	1	
90	Диктант по теме «Правописание окончаний глаголов».	1	
91	Систематизация знаний учащихся. Повторение.	1	
92	Спряжение глаголов.	1	
93	Личные окончания глаголов I спряжения.	1	
94	Личные окончания глаголов II спряжения.	1	
95	Правописание ударных личных окончаний глаголов.	1	
96	Правописание безударных личных окончаний II спряжения.	1	
97	Правописание безударных личных окончаний I спряжения.	1	
98	Различие глаголов I и II спряжения.	1	
99	Различение безударных окончаний глаголов единственного и множественного числа.	1	
100	Способы проверки безударных окончаний глаголов и других частей речи.	1	
101	Диктант по теме «Глагол».	1	
102	Систематизация знаний учащихся. Повторение грамматических признаков глагола.	1	
103	Р/р. Деловое письмо. Анкета.	1	
104	Тест-контроль по теме: Глагол».	1	
105	Предложение.	1	
106	Простое предложение нераспространенное и распространенное.	1	
107	Главные члены предложения в простом и сложном предложении.	1	
108	Запятая при однородных членах предложения.	1	
109	Распространенные предложения с однородными членами.	1	
110	Обращение.	1	
111	Виды текстов с употреблением обращений.	1	
112	Сложные предложения.	1	
113	Союзы а, но, и в сложных предложениях.	1	
114	Письмо по памяти. Словарный диктант.	1	
115	Различие сложных предложений и предложений с однородными членами.	1	
116	Сложные предложения с союзами и союзными словами что, чтобы, потому что, который, где, когда.	1	

117	Составление сложных предложений по схемам.	1	
118	Р/р. Изложение. «Деревья-великаны».	1	
119	Систематизация знаний уч-ся. Упражнения на закрепление.	1	
120	Промежуточная итоговая аттестация.	1	
121	Диктант по теме: «Предложение».	1	
122	Систематизация знаний учащихся. Повторение.	1	
123	Р/р. Объявление.	1	
124	Состав слова.	1	
125	Правописание гласных и согласных в корне слова.	1	
126	Правописание падежных окончаний имен существительных.	1	
127	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.	1	
128	Правописание личных окончаний глаголов настоящего и будущего времени.	1	
129	Простые предложения.	1	
130	Сложные предложения.	1	
131	Составление сложных предложений по схемам.	1	
132	Упражнения на повторение.	1	
133	Упражнения на повторение.	1	
134	Систематизация знаний учащихся. Повторение.	1	
135	Контрольный диктант за четверть.	1	
136	Систематизация знаний учащихся. Подведение итогов за год.	1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	